



REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŠTRIGOVA
OSNOVNA ŠKOLA ŠTRIGOVA

Z A P I S N I K

sa 8. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Štrigova, sa sjedištem u Štrigovi 126A, 40312 Štrigova, održane **28.09.2023. (četvrtak)** godine s početkom u **18,00** sati u prostorijama Osnovne škole Štrigova.

Sjednicu Školskog odbora sazvala je predsjednica pozivom, koja i predsjedava sjednicom.

Poziv za sjednicu Školskog odbora Osnovne škole Štrigova prilog je zapisniku i njegov je sastavni dio.

PRISUTNI:

01. **Edita Medved**
iz reda učitelja i stručnih suradnika, imenovanje Učiteljskog vijeća
02. **Božena Kralj**
iz reda učitelja i stručnih suradnika, imenovanje Učiteljskog vijeća
03. **Andreja Zadavec Baranašić**
predstavnik iz redova radnika, izabrana na skupu radnika škole
04. **Kristijan Valkaj, dipl.ing**
imenovanje osnivača – Međimurska županija
05. **Mario Sever**
imenovanje osnivača - Međimurska županija

ODSUTNI:

01. **Ivan Frlin**
imenovanje osnivača – Međimurska županija
02. **Denis Sabolčec**
iz reda roditelja učenika, imenovanje Vijeća roditelja (ispričao se)

OSTALI PRISUTNI: Stanislav Rebernik, ravnatelj škole

ZAPISNIČAR:

Josip Zamuda, tajnik škole



Za sjednicu je predložen slijedeći

DNEVNI RED:

- 1. Verifikacija zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora,**
- 2. Razmatranje i usvajanje školskog kurikulumu za školsku godinu 2023./2024.,**
- 3. Razmatranje i usvajanje Godišnjeg plana i programa rada Osnovne škole Štrigova za školsku godinu 2023./2024., Školskog preventivnog programa za školsku godinu 2023./2024. i Antikorupcijskog plana za školsku godinu 2023./2023.,**
- 4. Donošenje Odluke o davanjima učenika za školsku 2023./2024.,**
- 5. Kodeks o odijevanju učenika,**
- 6. Izmjene Pravilnika o korištenju interneta, računala i mobilnih uređaja u školi.**
- 7. Davanje prethodne suglasnosti u svezi zasnivanja radnog odnosa za Tamaru Gubić (sa 28 na 21 sat tjedno) i**
- 8. Ostala pitanja.**

Sjednicu Školskog odbora Osnovne škole Štrigova otvorila je predsjednica Školskog odbora i pozdravila prisutne.

Glasovanje na sjednici provedeno je javno.

Verifikacijom je utvrđeno da od ukupno 7 članova Školskog odbora Osnovne škole Štrigova ovoj sjednici prisustvuje 5 članova te se na sjednici mogu donositi pravovaljani zaključci i odluke.

Nakon toga predsjednica je dala na razmatranje i usvajanje predloženi dnevni red.

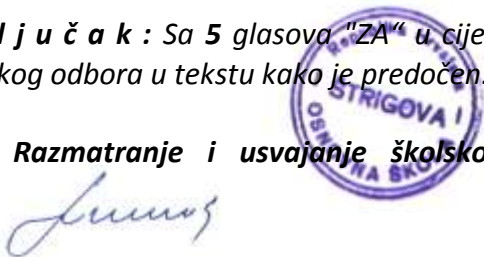
Predsjednica konstatira da je predloženi dnevni red prihvaćen.

AD.1. Verifikacija zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora

Članovi Školskog odbora nisu imali nikakvih primjedbi niti prijedloga na zapisnik Školskog odbora sa prethodne sjednice. Verifikaciju zapisnika predsjednica je dala na glasovanje. "ZA" usvajanje glasovalo je 5 članova Školskog odbora, te predsjednica utvrđuje da je sa 5 glasova "ZA" Školski odbor donio ovaj

Z a k l j u č a k : *Sa 5 glasova "ZA" u cijelosti se usvaja zapisnik sa prethodne sjednice Školskog odbora u tekstu kako je predočen.*

AD.2. Razmatranje i usvajanje školskog kurikulumu za školsku godinu 2023./2024.



Handwritten signature.

Ravnatelj škole upoznao je prisutne sa podacima školskog kurikulumu školske godine 2023./2024.

Nakon razmatranja iznijetih podataka nije bilo primjedbi, te se izlaganje daje na glasovanje.

Prisutni članovi Školskog odbora jednoglasno su donijeli ovaj

Z a k l j u č a k : Jednoglasno se usvaja Školski kurikulum školske godine 2023./2024.

AD.3. Razmatranje i usvajanje Godišnjeg plana i programa rada Osnovne škole Štrigova za školsku godinu 2023./2024., Školskog preventivnog programa za školsku godinu 2023./2024. i Antikorupcijskog plana za školsku godinu 2023./2024.

Ravnatelj škole g. Stanislav Rebernik upoznao je prisutne članove Školskog odbora sa nacrtom Godišnjeg plana i programa rada i Školskog preventivnog programa Osnovne škole Štrigova te antikorupcijskog plana za školsku godinu 2023./2024.

Nakon razmatranja Godišnjeg plana i programa rada i Školskog preventivnog programa Osnovne škole Štrigova te Antikorupcijskog plana za školsku godinu 2023./2024., u diskusiju su se uključili članovi Školskog odbora.

Na dokumente nije bilo primjedbi, te je predsjednica iste dala na glasovanje.

Jednoglasnom odlukom prisutnih članova Školskog odbora donijet je slijedeći

Z a k l j u č a k : Jednoglasno se usvaja Godišnji plan i program i Školski preventivni program Osnovne škole Štrigova te Antikorupcijski plan za školsku godinu 2023./2024.

AD.4. Donošenje Odluke o davanjima učenika za školsku 2023./2024.

Ravnatelj škole upoznao je članove Školskog odbora sa ODLUKOM O DAVANJIMA ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024. I SUGLASNOSTIMA

ODLUKA O DAVANJIMA ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024. I SUGLASNOSTIMA

U skladu s Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18) roditeljima/starateljima učenika/ce dati će se potpisivanje Privole za davanja u školskoj godini 2023./2024.

1. SUGLASNOST ZA OBJAVU PODATAKA



- A) *Da snima, prikuplja i obrađuje fotografije, audio i video zapise učenika nastale tijekom odvijanja odgojno-obrazovnog programa i aktivnosti škole*
- B) *Da koristi i objavljuje fotografije na web stranicama škole vezano uz događanja u školi te u medijima objavljuje podatke o postignutim uspjesima učenika*
- C) *Da na Web stranicama suradnika-partnera u Projektima, mogu biti objavljeni podaci o učeniku koji je sudjelovao u Projektu.*

2. SUGLASNOST ZA PUTOVANJA

Da učenik u pratnji zaposlenika škole u ostvarivanju odgojno-obrazovnih sadržaja planiranih Godišnjim planom i programom te Školskim kurikulumom koji se ostvaruju izvan škole (natjecanja, terenska nastava, izvanučionička nastava, škola u prirodi, maturalno putovanje, izleti), može putovati:

- A) *Autobusima u organizaciji turističkih agencija*
- B) *Osobnim automobilima pratitelja*
- C) *Drugim prijevoznim sredstvima na području Međimurske županije i teritoriju cijele Hrvatske*

3. SUGLASNOST ZA UPLATE

- A) *Osiguranje učenika 5,00 EUR po učeniku (Croatia osiguranje). Novac od učenika će roditelji platiti bezgotovinski na IBAN škole, a škola će platiti premiju osiguranja za učenike Croatia osiguranju na osnovu izdane fakture.*
- B) *Klub prijatelja knjige (za školsku knjižnicu) 3,00 EUR po učeniku. Novac će uplatiti roditelji na IBAN škole, a škola će platiti fakture za naručene knjige za potrebe školske knjižnice. Sav novac utrošit će se za nabavu školske lektire.*
- C) *Za potrebe izvanučioničke nastave (terenska nastava, posjeta kazalištu i sl.) voditelji navedenih aktivnosti će prema traženju davatelja usluga skupiti novac za navedenu usugu, položiti na IBAN škole, a škola će platiti fakture za navedene usluge (uaznice, prijevoz i sl.).*

Na prijedlog ravnatelja škole nije bilo nikakvih primjedbi i prijedloga te je jednoglasno donijet slijedeći

Z a k l j u č a k : Jednoglasno se usvaja prijedlog ravnatelja za školsku godinu 2023./2024.

AD.5. Kodeks o odijevanju učenika

Ravnatelj škole g. Stanislav Rebernik upoznao je prisutne članove Školskog odbora sa nacrtom Kodeksa o odijevanju učenika

Nakon razmatranja u diskusiju su se uključili članovi Školskog odbora.

Na dokument nije bilo primjedbi, te je predsjednica iste dala na glasovanje.

Jednoglasnom odlukom prisutnih članova Školskog odbora donijet je slijedeći

Z a k l j u č a k : Jednoglasno se usvaja Kodeks o odijevanju učenka

AD.6. Izmjene Pravilnika o korištenju interneta, računala i mobilnih uređaja u školi

Ravnatelj škole g. Stanislav Rebernik upoznao je prisutne članove Školskog odbora sa nacrtom Pravilnika o korištenju interneta, računala i mobilnih uređaja u školi (novi Pravilnik)

Nakon razmatranja, u diskusiju su se uključili članovi Školskog odbora.

Na dokument nije bilo primjedbi, te je predsjednica isti dala na glasovanje.

Jednoglasnom odlukom prisutnih članova Školskog odbora donijet je slijedeći

Z a k l j u č a k : Jednoglasno se usvaja Pravilnika o korištenju interneta, računala i mobilnih uređaja u školi (novi Pravilnik)

AD.7. Davanje prethodne suglasnosti u svezi zasnivanja radnog odnosa za Tamaru Gubić (sa 28 na 21 sat tjedno)

Ravnatelj škole na osnovu dopisa Varaždinske biskupije predlaže slijedći Ugovor o radu:

Na temelju odredbi Zakona o radu („Narodne novine“, broj 93/14, 127/17, 98/19 i 151/22) Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22) odredbi Pravilnika o radu Osnovne škole Štrigova KLASA: 602-02/19-01/01, URBROJ: 2109-48-19-12 od 15.04.2019. godine i članka 24. stavka 4. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (Narodne novine broj 51/18) Osnovna škola Štrigova (dalje u tekstu: školska ustanova) Štrigova 126A 40312 Štrigova, koju zastupa ravnatelj Stanislav Rebernik, prof. i TAMARA GUBIĆ (dalje u tekstu: radnica) OIB 31877220508 s prebivalištem u JUROVEC, JUROVEC 3, 40313 SVETI MARTIN NA MURI, uz prethodnu suglasnost Školskog odbora sklapaju dana 25.09.2023. godine:

UGOVOR O RADU

Članak 1.

Ugovorne strane potvrđuju da je TAMARA GUBIĆ zaposlena na radnom mjestu **vjeroučiteljice** u školskoj ustanovi na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme KLASA: 602-02/23-05/01 URBROJ: 2109-48-23-38 od 01.09.2023. godine, a na osnovu dopisa broj 267/2023 VARAŽDINSKE BISKUPIJE – KATEHETSKI URED od 31.08.2023. godine i KANONSKOG MANDAT ZA POUČAVANJE KATOLIČKOG VJERONAUKA U ŠKOLI, a koji je izdan na određeno vrijeme).

Članak 2.

Na temelju ovog ugovora o radu radnica će otpočeti s radom dana **25.09.2023.** godine na radnom mjestu **vjeroučiteljice** na određeno nepuno radno vrijeme od **21 sata** tjedno. Ovaj ugovor sklapa se na određeno vrijeme zbog zamjene MARTINE OSKORUŠ, VJEROUČITELJICE, a traje do povratka MARTINE OSKORUŠ na rad (do njezina povratka s bolovanja – komplikacija, rodiljnog i roditeljskog dopusta), a na osnovu dopisa broj 301/2023 VARAŽDINSKE BISKUPIJE – KATEHETSKI URED od 25.09.2023. godine i KANONSKOG MANDAT ZA POUČAVANJE KATOLIČKOG VJERONAUKA U ŠKOLI, a koji je izdan na određeno vrijeme).

Članak 3.

Poslovi se u pravilu obavljaju u sjedištu školske ustanove, a prema potrebi i izvan sjedišta.

Članak 4.

Radnica ima pravo na stanku, dnevni odmor, tjedni odmor, godišnji odmor, plaćeni i neplaćeni dopust, u skladu s odredbama Zakona o radu, odredbama Kolektivnog ugovora za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama i Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (dalje u tekstu: Kolektivni ugovori) te odredbama Pravilnika o radu.

Članak 5.

Školska ustanova se obvezuje radnici obračunavati i isplaćivati osnovnu plaću i druge novčane naknade sukladno važećim zakonskim propisima, provedbenim propisima donesenim na temelju zakonskih odredbi te odredbama Kolektivnih ugovora.

Članak 6.

Ovaj ugovor školska ustanova i radnica mogu redovito i izvanredno otkazati, na način i pod uvjetima prema važećim zakonskim odredbama, odredbama Kolektivnih ugovora te odredbama Pravilnika o radu.

Članak 7.

Školska ustanova obvezna je sve osobne podatke radnice prikupljati, obrađivati i čuvati u skladu s **Općom uredbom (EU) 2016/679** Europskog parlamenta i Vijeća te ostalim propisima kojima je propisano područje osobnih podataka.

Radnica je dužna s osobnim podacima koje sazna ili obrađuje u obavljanju poslova postupati u skladu Općom uredbom (EU) 2016/679 te ostalim propisima kojima je propisano područje osobnih podataka.

Obveza čuvanja podataka iz stavka 2. ovog članka odnosi se i na vrijeme nakon prestanka zaposlenja.

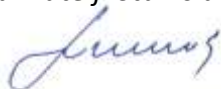
Članak 8.

Sklapanjem ovog ugovora o radu prestaje vrijediti ugovor o radu sklopljen 01.09.2023. godine KLASA: 602-02/23-05/01 URBROJ: 2109-48-23-38.

Članak 9.

Ovaj ugovor sklopljen je u četiri primjerka od kojih tri zadržava školska ustanova, a jedan primjerak zadržava radnica.

Radnica: Tamara Gubić
Ravnatelj: Stanislav Rebernik



KLASA: 602-02/23-05/01

URBROJ: 2109-48-23-47

"ZA" usvajanje suglasnosti očitao se 5 članova Školskog odbora, te se utvrđuje da je sa 5 glasova "ZA" Školski odbor donio ovaj

Z a k l j u č a k : Sa 5 očitavanja "ZA" u cijelosti se usvaja prijedlog ravnatelja u tekstu kako je predloženo.

AD.7. Ostala pitanja - PRAVILNIK O RADU ŠKOLSKE KNJIŽNICE

Ravnatelj škole g. Stanislav Rebernik upoznao je prisutne članove Školskog odbora sa nacrtom PRAVILNIKA O RADU ŠKOLSKE KNJIŽNICE.

Nakon razmatranja., u diskusiju su se uključili članovi Školskog odbora.

Na dokument nije bilo primjedbi, te je predsjednica isti dala na glasovanje.

Jednoglasnom odlukom prisutnih članova Školskog odbora donijet je sljedeći

Z a k l j u č a k : Jednoglasno se usvaja PRAVILNIK O RADU ŠKOLSKE KNJIŽNICE.

Obzirom da se nitko više nije javljao za diskusiju predsjednica je zaključila sjednicu školskog odbora u **18,45** sati

ZAPISNIČAR:



(Josip Zamuda)



PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:



(Andreja Zadravec Baranašić)